

FORMULAIRE "ORGANISATION D'UN EVENEMENT"



A transmettre au service animation au moins **2 mois avant** l'évènement
 par mail: animation@ville-de-rives.fr
 pour toute question: **04.76.65.37.79**

cadre réservé à l'administration
Reçu le :
Réponse le :

Organisateur	Documents
Association:	à joindre en complément de ce formulaire et en fonction de votre évènement
Nom : Prénom : Téléphone : Courriel : Adresse :	<ul style="list-style-type: none"> • Demande d'autorisation de débit de boissons <i>Si buvette payante lors de l'évènement</i> • Demande d'autorisation d'occupation du domaine public <i>Pour tout évènement en extérieur</i> • Registre, CERFA 13939-01, CNI du président <i>Pour pucier, vente au déballage</i> • CERFA 118023-03, CNI du président <i>Pour Loto</i>

Localisation de l'évènement

<input type="checkbox"/> Salle François Mitterrand - 400 pers Scène de 7.20m / 4.80m + tables et chaises Tarif de location associations rivoises : 207€ journée en semaine 373€ week-end (samedi+dimanche) 1 location gratuite par an pour les associations rivoises	<input type="checkbox"/> Stade Serge Vollerin (piste d'athlétisme)
<input type="checkbox"/> Gymnase municipal Tarif de location pour les associations rivoises : 114€ le week-end gratuit pour les évènements sportifs	<input type="checkbox"/> Stade Charvet
<input type="checkbox"/> Halles des Pompiers 12 tables en bois 2.20 x0.70 18 bancs 8 tables plastiques 50 chaises 15 grilles d'expos Accès cuisine + boîtier électrique	<input type="checkbox"/> Parc de l'Orgère
	<input type="checkbox"/> Parc le temps des cerises Boîtier électrique Scène
	<input type="checkbox"/> Pétanque Valfray
	<input type="checkbox"/> Boulodrome
	<input type="checkbox"/> Voie publique :

Dates et horaires de l'évènement

Nom de l'évènement :

Date de l'évènement : Heure d'ouverture au public :

Date et horaire de début d'installation :

<input type="checkbox"/> Réservé aux adhérents	<input type="checkbox"/> Tout public	<input type="checkbox"/> Public ciblé (<i>enfants, etc....</i>)	Nombre de participants:
--	--------------------------------------	--	-------------------------

Descriptif de l'évènement :

.....

.....

.....

Communication - évènement

Pensez à joindre votre support de communication au format PDF ou JPEG pour transmission au service communication

Demande d'impressions, préciser le nombre de copies : Affiche A4 : Affiche A3 :
 Flyer A5 :

Rendez-vous remise clés et badges

Pour récupérer les clés ou badges permettant l'accès aux équipements, un rendez-vous au **Service Vie Associative, Animation et Culture** vous sera proposé, à l'adresse suivante : **Maison de l'Orgère, 96 rue Sadi Carnot, 38140 RIVES**

Réservé à l'administration: Rdv le : à

Rendez-vous réception matériel

Pour le prêt de matériel, un rdv vous sera proposé, soit pour un dépôt de matériel directement sur site, soit pour le récupérer au Centre Technique Municipal à l'adresse suivante : **CTM, Avenue Jean-Moulin, 38140 RIVES**

Réservé à l'administration:

Rdv au CTM le : à

Rdv pour dépôt (lieu) : le : à

Matériels disponibles

	Cocher les cases souhaitées	Validé par le service	Alternatives proposées par le service
--	--------------------------------	--------------------------	--

1 sono portable rechargeable (options : USB, SD, Bluetooth) + 2 micros HF			
---	--	--	--

1 sono MAUI 28G2 (options : mixer, Bluetooth)			
---	--	--	--

1 sono extérieure sur rack (options : table de mixage, lecteur CD)			
--	--	--	--

1 sono portable conférence rechargeable (option : micro casque)			
---	--	--	--

Micro HF mains (sans fil)			
---------------------------	--	--	--

Micro filaire unidirectionnel			
-------------------------------	--	--	--

Enrouleurs 40 m			
-----------------	--	--	--

Cafetière			
-----------	--	--	--

Barnums 3m x 3m (4 disponibles)			
---------------------------------	--	--	--

Barnums 6m x 3m (4 disponibles)			
---------------------------------	--	--	--

Lot de 60 grilles d'exposition + panneaux pleins (<u>sur remorque</u>)			
--	--	--	--

lot de 21 praticables 2m x 1m x 17cm			
--------------------------------------	--	--	--

Lot de 97 tables 1.83m x 0.70m en plastique (<u>sur remorque</u>)			
---	--	--	--

Lot de 20 tables 2.20m x 0.70m et 40 bancs en bois (<u>sur remorque</u>)			
--	--	--	--

Lot de 25 barrières de ville (<u>sur remorque</u>)			
--	--	--	--

Lot de 130 chaises			
--------------------	--	--	--

**Ces demandes particulières nécessitent une habilitation.
Nous reprendrons contact après études**

1 tableau électrique avec rallonge 1x32A 4X16A

1 gros tableau électrique avec rallonge 2x32A 10x16A

Table lumières (salle FM)

Rallonge Table lumières DMX

Gradins montés à minima pour 1 semaine (200 places)

Podium roulant (6.5m x 7.2m)

Lot de 28 grilles d'exposition 2m x 1.20m - lourdes

Chapiteaux montés à minima pour 3 jours
(6 chapiteaux de 9m x 5m)